

Số: 644/KH-CĐĐSPN

Bình Dương, ngày 11 tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC THI KẾT THÚC MÔ ĐUN: KỸ THUẬT LÁI XE (PHẦN THỰC HÀNH)

- Căn cứ Thông tư 05/2024/TT-BGTVT ngày 31 tháng 3 năm 2024, Thông tư 04/2022/TT-BGTVT ngày 22 tháng 4 năm 2022 và Thông tư số 38/2019/TT-BGTVT ngày 08 tháng 10 năm 2019 của Bộ giao thông vận tải sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 12/2017/TT-BGTVT ngày 15/4/2017 của Bộ Giao thông vận tải quy định về đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe cơ giới đường bộ;

- Căn cứ chương trình đào tạo Sơ cấp Lái xe ô tô hạng B2 ban hành theo Quyết định số 539/QĐ-CĐĐS ngày 28 tháng 6 năm 2024 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Đường sắt;

- Căn cứ tiến độ đào tạo Lái xe ô tô hạng B2 – Khóa 113,

Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt phía Nam thông báo kế hoạch tổ chức thi kết thúc mô đun Kỹ thuật lái xe (phần thực hành) cho học viên lái xe ô tô hạng B2 - Khóa 113 và học viên vắng, rút các Khóa trước, cụ thể như sau:

1. Số lượng: 200 học viên (dự kiến).

2. Nội dung thi: thực hành lái xe trong hình, lái xe tiến lùi chữ chi, lái xe trên đường giao thông.

3. Địa điểm:

- Thực hành trong sân: Sân tập lái xe ô tô Phân hiệu Cao đẳng Đường sắt phía Nam (Số 7 đường Lý Thường Kiệt, P.Dĩ An, TP.Dĩ An, Tỉnh Bình Dương).

- Thực hành lái xe trên đường giao thông: đường Lý Thường Kiệt, Nguyễn Trãi, Vòng Xoay Chu tex, Cây Xăng 71, DT 743, Ngã tư 550, Phân hiệu Cao đẳng đường sắt phía Nam.

4. Thời gian thi:

Từ 7 giờ 30 đến 12 giờ 30, ngày 07/12/2024.

5. Tổ chức thực hiện:

5.1. Đối với học viên

- Các học viên vắng, rút các Khóa trước đăng ký thi ghép (làm đơn đăng ký dự thi tại Văn phòng Trung tâm trước ngày 02/12/2024).

- Có mặt tại Hội trường lúc 7:00 và tham gia kỳ thi đúng thời gian quy định.

- Các trường hợp vắng, thi rút kỳ thi ngày 07/12/2024 sẽ không đủ điều kiện xét tốt nghiệp và dự sát hạch cấp giấy phép lái xe theo quy định.

5.2. Trung tâm Đào tạo lái xe

- Phân công giáo viên tham gia coi, chấm thi

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện sân bãi, phương tiện, hồ sơ để tổ chức thi đảm bảo an toàn đúng quy định.

- Phối hợp với giáo viên dạy thực hành thông báo tới học viên biết để tham dự đầy đủ.

- Làm thủ tục tham mưu Giám đốc xét công nhận tốt nghiệp và cấp chứng chỉ Sơ cấp cho các học viên có kết quả đạt theo quy định.

5.3. Văn phòng Phân hiệu

- Chuẩn bị Hội trường (âm thanh, ánh sáng) để tổ chức thi kết thúc môn lớp B2 – K113 theo kế hoạch.

- Thông báo tổ bảo vệ di chuyển xe ở các vị trí tổ chức thi trước ngày 07/12/2024.

Đề nghị các đơn vị, cá nhân liên quan thực hiện nghiêm túc kế hoạch này.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Văn Phòng PHPN;
- Trung tâm ĐTLX;
- Giáo viên, học viên;
- Lưu VT.



Trương Thành Trung